



คำสั่งโรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ  
ที่ 119/2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา “วันวิสาขบูชา”

เนื่องในวันวิสาขบูชา วันขึ้น 15 ค่ำ เดือน 6 ตรงกับวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 ซึ่งเป็นวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา โดยองค์การสหประชาชาติได้ประกาศให้เป็นวันสำคัญสากลของโลก ในกรณีนี้โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ จึงได้กำหนดจัดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา ในวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ.2562 เวลา 07.00-09.20 น. เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งบุคลากรของโรงเรียนเป็นคณะกรรมการดำเนินงานในฝ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้


1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- |                  |                |                             |                     |
|------------------|----------------|-----------------------------|---------------------|
| 1. นายประพนธ์    | ทลิลิน         | ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ    | ประธานกรรมการ       |
| 2. นายจรัสศักดิ์ | ใจเย็น         | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ    |
| 3. นายเอกพล      | อินทรพิชัย     | รองผู้อำนวยการชำนาญการ      | กรรมการ             |
| 4. นายประสิทธิ์  | โสภาคประสิทธิ์ | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- |                    |                |                  |                     |
|--------------------|----------------|------------------|---------------------|
| 1. นายวิเชียร      | แป้นไม้        | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ       |
| 2. นายวิทยา        | คลับคล้าย      | ครูชำนาญการ      | รองประธานกรรมการ    |
| 3. นางคนิวัลย์     | ธีระวงศ์ประเวศ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ             |
| 4. นางสาวเกตุกาญจน | บัวนาค         | ครูชำนาญการ      | กรรมการ             |
| 5. นายนิติพงษ์     | คำม่วง         | ครูชำนาญการ      | กรรมการ             |
| 6. นางสาวดารุณี    | นันทะพรหม      | ครู              | กรรมการ             |
| 7. นายประวิทย์     | สุภาพ          | ครูผู้ช่วย       | กรรมการ             |
| 8. นางสาวภิรมรัตน์ | อินตา          | ครู              | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
1. ขออนุมัติดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนและงบประมาณ
  2. ติดต่อประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

 / 3. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

## 3. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ พิธีสงฆ์

1. นายประวิทย์ พลสมัคร	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
2. นางสาวภิรมรัตน์ อินดา	ครู	รองประธานกรรมการ
3. นายนรากรณ์ ฤทธิธรรม	ครู	กรรมการ
4. นายรุ่งเรือง ชัยวร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5. นางสาวสโรชา ภาระจำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6. ว่าที่ร้อยตรีฤกษ์ชัย คำม่วง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
7. นายอภิรัฐ โยธาฤทธิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
1. จัดเตรียมแผนผังการจัดงานโดยประสานกับฝ่ายสถานที่
  2. นิมนต์พระ 9 รูป ให้ศีล/รับบิณฑบาต
  3. จัดทำกำหนดการแจ้งครูและบุคลากรทราบ
  4. นัดหมายครูและนักเรียนเกี่ยวกับขั้นตอนในการทำพิธีต่าง ๆ
  5. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ และเป็นพิธีกร ให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
  6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## 4. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่

1. นายนิติพงษ์ คำม่วง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2. นางวรรณช คำม่วง	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวจรรยาธรรม ดวงพรหม	ครู	กรรมการ
4. นางสาวสุทธามาศ แก้วมรกต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5. นายศรัณ สังข์ทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6. นายประวิทย์ พลสมัคร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
7. ว่าที่ร้อยตรีฤกษ์ชัย คำม่วง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
8. นักพัฒนาทุกคน		กรรมการ
9. นายประวิทย์ สุภาพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
1. จัดเวที โต๊ะหมู่บูชา โต๊ะประธาน เก้าอี้ครูตามความเหมาะสม
  2. จัดโต๊ะและปูเสื่อสำหรับเป็นสถานที่ทำบุญตักบาตร
  3. ติดตัวอักษรที่ป้ายบนเวที ตกแต่งผูกผ้าให้สวยงาม

สัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา  
"วันวิสาขบูชา"

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒  
โรงเรียนเศรษฐบุตรีบำเพ็ญ

4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

W / 5. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเครื่องไทยทาน

5. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเครื่องไทยทาน ดอกไม้ รูปเทียน

1. นางสาวภิรมรัตน์	อินดา	ครู	ประธานกรรมการ
2. นายนรากรณ์	ฤทธิรณ	ครู	กรรมการ
3. นางสาวจุฑาภรณ์	วรรณบวร	ครู	กรรมการ
4. นางสาวบงกช	จันทร์ไพศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. จัดเตรียมเครื่องไทยทาน พวงมาลัย ดอกไม้ รูป เทียน ที่ใช้ในงาน  
 2. ประสานฝ่ายจัดเตรียมนักเรียนเพื่อยกไทยทานหน้าเวที  
 3. ประสานงานกับฝ่ายพิธีการ  
 4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมและถวายภัตตาหาร เข้าแต่พระสงฆ์


1. นางสาวดารุณี	นันทะพรหม	ครู	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสาวดี	บุญโท	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
3. นายรุ่งเรือง	ชัยวร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4. นางวราพร	หมายชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางอมรลักษณ์	เบญจมานันท์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นางสาวกมลชนก	ชิงแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
7. นางสาวจุฑารัตน์	หวันสู	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
8. นางจุฬาลักษณ์	อภัยรุณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. จัดเตรียมอุปกรณ์ และภัตตาหารเข้าของพระสงฆ์ตามกำหนดการ ณ ห้องประชุมสมาคมฯ  
 2. ดูแล และประเคนถวายภัตตาหารเข้าพระสงฆ์  
 3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมนักเรียนช่วยงานพิธีสงฆ์และการตักบาตร

1. นายปราชญา	ปานกลีบ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นายธัญชัย	ข้าปาน	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวดวงรัตน์	ทักษิณ	ครู	กรรมการ
4. นายอภิรัฐ	โยธาทุทธิ์	ครู	กรรมการ
5. นางสาวสาวดี	บุญโท	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. เตรียมนักเรียนช่วยงานถวายภัตตาหารเข้า ยกเครื่องไทยทานหน้าเวที รับของพระสงฆ์  
 2. ประสานกับฝ่ายพิธีสงฆ์เพื่อเตรียมรับของจากบาตรเพื่อนำเก็บ  
 3. เตรียมอุปกรณ์ ถุง และสถานที่เพื่อจัดเก็บของจากบาตรพระตามความเหมาะสม  
 4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

 / 8. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง

## 8. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียงและบันทึกภาพ

1. นายวศกร	เพชรช่วย	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวทิพย์เกสร	บรรณรณ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
3. นายจักรพงษ์	ทองอยู่	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
4. นักเรียนช่วยงานโสตทัศนศึกษา			กรรมการ
5. นายจตุพล	พยุหะ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. บันทึกภาพนึ่งกิจกรรมต่าง ๆ และภาพถ่ายวิดีโอตามความเหมาะสม

2. จัดเตรียมเครื่องเสียง ไมโครโฟน ใช้ในพิธีการให้เพียงพอ

3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## 9. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและพัสดุอุปกรณ์

1. นางคนิวัลย์	ธีระวงศ์ประเวศ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางสุสมัย	อินทรพาศิษฐ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
3. นางจงดี	จันคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวภิรมรัตน์	อินดา	ครู	กรรมการ
5. นางสาวบงกช	จันทร์ไพศรี	ครู	กรรมการ
6. นางสาวกীরติ	เอ็งฉ้วน	ครู	กรรมการ
7. นางสาวศุภิสรา	ธาโคตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
8. นางสาวชนิตา	เช็นติมา	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
9. นายนรากรณ์	ฤทธิธรม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. ดูแลการจัดซื้อ - จัดจ้างในการดำเนินการตามระเบียบราชการ

2. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายงานต่อโรงเรียน

3. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

## 10. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

1. นางสาววิภาพรรณ	ยิ้มไปยคำ	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
2. นางจงดี	จันคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
3. นายโสภณ	อยู่เกิด	ลูกจ้างประจำ	กรรมการ
4. นายสมชาย	สมานกุล	ลูกจ้างประจำ	กรรมการ
5. นายประจวบ	ดวงประทุม	พนักงานขับรถ	กรรมการ
6. นายทวีศักดิ์	พงษ์รัตน์	พนักงานขับรถ	กรรมการ
7. นายอำนาจ	แสงคำคม	พนักงานขับรถ	กรรมการ
8. นางคนิวัลย์	ธีระวงศ์ประเวศ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. จัดเตรียมยานพาหนะ เพื่อรับ-ส่งพระภิกษุสงฆ์

2. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

11. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลความเรียบร้อย

11. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน

1. นายวิทยา	คลับคล้าย	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2. นายอภิรัฐ	โยธาฤทธิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
3. นายปรมินทร์	สุวรรณภูมิ	ครู	กรรมการ
4. นายสกานต์	เพชรนิล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5. นายจักรพันธ์	โพธิ์นอก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6. นายอภิวัฒน์	มรรคผล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
7. นางสาวอาภา	ผดุงเวียง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
8. นายอภิวัฒน์	โพธิ์น้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นายเฉลิมพล	โสมรักษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นางสาวกฤษณา	เพชรซ้อน	ครู	กรรมการ
11. นายธนัญชัย	ข้าปาน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. ควบคุมดูแลให้นักเรียนอยู่ในความเรียบร้อยในการทำกิจกรรมต่าง ๆ

2. ควบคุมให้นักเรียนขึ้นคาบเรียนที่ 2 ตามปกติ

3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

12. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลการเข้าเรียนของนักเรียน

1. นางสาวเกตุกาญจน์	บัวนาค	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอุทัย	งามล้วน	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
3. นางวิภา	ชำนาญเรือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวรัตติกานกร	การวิบูลย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นางกมลกาญจน์	บรรพร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นางเบญจมาศ	ผิวเหลือง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
7. นางสาววิวัน	พาสีบัตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
8. นางสาวดารุณี	นันทะพรหม	ครู	กรรมการ
9. นายจตุพล	พยุหะ	ครู	กรรมการ
10. นางจिरนันท์	ทับศิลา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
11. นางลักษณีย์	โมราสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
12. นางสาวอนงค์นาฏ	ชูนันทะศักดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. กำหนดคาบเรียนให้นักเรียนเข้าเรียนคาบเรียนที่ 2 หลังทำกิจกรรมต่าง ๆ เสร็จแล้ว

2. ประสานงานกับครูผู้สอนในการเข้าสอนให้เป็นไปตามที่กำหนด

3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

13. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

## 13. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

1. นางสาวภิรมรัตน์	อินดา	ครู	ประธานกรรมการ
2. นายอดิพงษ์	ผะเดียงฉันท	ครู	กรรมการ
3. นางสาวอรชร	เสรีกุล	ครู	กรรมการ
4. นางสาวสโรชา	ภาระจำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
1. ประสานงานและตรวจสอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน
  2. ออกแบบติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
  3. รวบรวมสรุปผลการดำเนินการ และจัดเก็บข้อมูลเพื่อเผยแพร่
  4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2562



(นายประพนธ์ ทธิสิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเศรษฐบุศุทรบำเพ็ญ