



คำสั่งโรงเรียนเศรษฐบุทรบําเพ็ญ

ที่ ๓๖๖/ ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานสวัสดีปีใหม่ ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนเศรษฐบุทรบําเพ็ญ กำหนดจัดงานสวัสดีปีใหม่ ๒๕๖๓ "SBP New Year Party 2020 Happiness is all around" ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนเพื่อเป็นการเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสุธี - ฉวีวรรณ มินชัยนันท์ เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการในฝ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นางเดือนใจ	ปิ่นนิก	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายประดิษฐ์	โสภประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนันทน์กัศ	เจริญโพธิ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวสรินยา	ขันทโรจน์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายเอกพล	อินทรพิชัย	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ เป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่กรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ในการจัดงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางคนิวัลย์	ธีระวงศ์ประเวศ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุณีย์	อินทรพาณิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิภา	ชำนาญเรือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายวิเชียร	แป้นไม้	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวเกตุกาญจน	บัวนาค	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายนิติพงษ์	คำม่วง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายวิทยา	คลังคล้าย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางเบญจมาศ	ผิวเหลือง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวรัตติกัญญากร	การวิบูลย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางกมลกาญจน์	บรรทร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาววิวัน	พาลีภัทร	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๒

๑๒. นายจตุพล	พยุหะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางจิรนันท์	ทับศิลา	ครู	กรรมการ
๑๔. นายนรากรณ์	ฤทธิรณ	ครู	กรรมการ
๑๕. นายประวิทย์	สุภาพ	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวชนินพร	สุวรรณสิงห์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๗. นางสาวดารณี	นันทะพรหม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชุมปรึกษาหารือ ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายงาน

๓.๑ ฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายนิติพงษ์	คำมั่ง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณุช	คำมั่ง	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุทธามาศ	แก้วมรกต	ครู	กรรมการ
๔. นายศรัณ	สังข์ทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีฤกษ์ชัย	คำมั่ง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทุกคน			กรรมการ
๗. นักพัฒนาทุกคน			กรรมการ
๘. นายประวิทย์	สุภาพ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดสถานที่และตกแต่งเวทีบริเวณหอประชุมสุธี - ฉวีวรรณ มีนชัยนันท์ และติดข้อความ ดังนี้

สวัสดีปีใหม่ ๒๕๖๓
 "SBP New Year Party 2020 Happiness is all around"
 ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓
 โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ

๒. จัดตกแต่งสถานที่ ชุ่มถ่ายรูปและเวทีให้เหมาะสมสวยงาม

๓. จัดเตรียมโต๊ะของขวัญและของที่ระลึกให้เพียงพอ

๔. ประสานงานกับฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มในการจัดเตรียมสถานที่

๕. ประสานฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และฝ่ายดนตรีการแสดง เพื่อจัดเตรียมสถานที่และอำนวยความสะดวก

๖. จัดเก็บอุปกรณ์ให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้นงาน

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ฝ่ายบันทึกภาพ แสงและเสียง (โสตทัศนูปกรณ์)

๑. นายวศกร	เพชรช่วย	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทิพย์เกสร	บรรณรณ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายจักรพงษ์	ทองอยู่	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นายจตุพล	พยุหะ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เตรียมอุปกรณ์ในการควบคุมเครื่องเสียง แสง ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวตามความเหมาะสม
ณ หอประชุมสุธี - ฉวีวรรณ มินชัยนันท์
๒. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการบันทึกภาพและเสียง และบันทึกภาพและเสียงในงาน
ตามความเหมาะสม
๓. จัดเตรียมดนตรีคาราโอเกะ
๔. ประสานงานกับฝ่ายพิธีการ พิธีกร และฝ่ายการแสดง
- ๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ฝ่ายพิธีการ

๑. นางเบญจมาศ	ผิวเหลือง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมธุรส	เขียวปิยกูล	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิภา	ตาราเพ็ญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางนวิรัตน์	วงษ์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางบรรยง	คุ้มรอบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสิณี	สิริกุลยา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวสุกัญญา	แสงทับทิม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางศิญาภัทร์	เลิศนัยศักดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวสังวลาภกานต์	แก้วจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายกิตติพงษ์	นาคกล่อม	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาววิลาสินี	คลับคล้าย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นางสาวอาภาภรณ์	คุ้มรักษา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นายอภิวัฒน์	มรรคผล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นางสาวธัญญา	เดชสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕. นางสาวฐิติพร	หารวาระ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๖. นางสาวประภัสสร	ทับทิมดี	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำกำหนดการและประสานงานกับฝ่ายพิธีการดำเนินรายการบนเวที
๒. ประสานงานกับฝ่ายดนตรีการแสดง และฝ่ายลงทะเบียนของขวัญเพื่อดำเนินรายการ
๓. จัดกิจกรรมบนเวทีให้ดำเนินไปตามกำหนดการ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ ฝ่ายพิธีกร

๑. นางเบญจมาศ	ผิวเหลือง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายจักรพันธ์	โพธิ์นอก	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๓. นายณัฐวุฒิ	คำสีแก้ว	ครู	กรรมการ
๔. นายสกานต์	เพชรนิล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายอภิวัฒน์	มรรคผล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

br

- หน้าที่ ๑. เป็นพิธีกร งานวันปีใหม่ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาววิลาสินี	คลับคล้าย	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นายจักรพันธ์	โพธิ์นอก	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๓. นายสกานต์	เพชรนิล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวธัญญา	เดชสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายอภิวัฒน์	มรรคผล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวอาภา	ผดุงเวียง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์การจัดงานให้คณะครูและบุคลากรรับทราบ
 ๒. ทำเอกสารเชิญชวนคณะครูและบุคลากรให้เข้าร่วมงาน ตัดประกาศที่ป้ายประชาสัมพันธ์และ
 ที่จุดสแกนลายนิ้วมือ โดยประสานงานเรื่องกำหนดการกับฝ่ายพิธีการ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๖ ฝ่ายนันทนาการ

๑. นายจตุพล	พยุหะ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายสกานต์	เพชรนิล	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๓. นายนิติพงษ์	คำม่วง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายธัญชัย	ข้าปาน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายวิทยา	คลับคล้าย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวทิพย์เกสร	บรรณารณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวดวงพร	เชื้อพรมศรี	ครู	กรรมการ
๘. นายจักรกฤต	วรรณวงษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายสิทธิเดช	บัญญัติ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นายจิรา	เนตยารักษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นายจักรพันธ์	โพธิ์นอก	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดกิจกรรมนันทนาการงานวันปีใหม่เพื่อความสนุกสนานและเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร
 ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ตามความเหมาะสม โดยประสานงานกับฝ่ายพิธีการและพิธีกร
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๗ ฝ่ายดนตรี

๑. นางสาววิวัน	พาลีบัตร	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกฤษณา	เพชรซ้อน	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเจนจิตต์	ปูเชียงแดง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัญญา	ทองอยู่	ครู	กรรมการ

br

๕. นางสาวจตุพร	แช่ลิ้ม	ครู	กรรมการ
๖. นายอภิวัฒน์	โพธิ์น้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวจณิษฐ์ญา	บุตรเป้า	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นายณัฐวุฒิ	คำสีแก้ว	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมคาราโอเกะ โดยประสานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษา
 ๒. ประสานงานการจัดลำดับการแสดงกับฝ่ายพิธีการ พิธีกรและฝ่ายโสตทัศนศึกษา
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๘ ฝ่ายการแสดง

๑. นางสาวรัตฎิญากร	การวิบูลย์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางวิภา	ชำนาญเรือ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางเบญจมาศ	ผิวเหลือง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางกมลกาญจน์	บรรทร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาววิวัน	พาลีบัตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายจตุพล	พยุหะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวดารุณี	นันทะพรหม	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวชนิพร	สุวรรณสิงห์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางจิรนนท์	ทับศิลา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมชุดการแสดง จำนวน ๓ ชุด เพื่อแสดงในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๙ ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสุณีย์	อินทรพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุลัย	งามล้วน	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสมภาพร	ทองเหมย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวชนิพร	สุวรรณสิงห์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวจิตรลดา	บุรณะไชย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาววิภาพรรณ	อิมโปรยคำ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗. นายจรัส	สำลีขาว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นายจิรเดช	เกิดศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นางสาวธัญญาภรณ์	เจริญประเสริฐกุล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นางชื่นกมล	อินทศรี	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๑๑. นางสาวอริสรา	เครือนิล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๑๒. นางจงตี	จันคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ติดต่อประสานงานอาหารโต๊ะจีนและเครื่องดื่ม ให้เพียงพอต่อจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน
 ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

๒. ประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่ เพื่อกำหนดจุดจัดวางอาหาร
๓. ประสานงานกับผู้จัดอาหารให้ออกอาหารตามเวลาที่เหมาะสม
๔. จัดทำป้ายประจำโต๊ะ และดูแลความเรียบร้อยในการให้บริการ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๐ ฝ่ายต้อนรับ

๑. นางกมลกาญจน์	บรรทร	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางจรีนันท์	ทับศิลา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชนเมษา	โชติเมษ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางวรรณุช	คำม่วง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางบุญมี	ศิริวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวกรณิกา	มิวัล่อง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวธัญญารัตน์	บุญพ่วง	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวสุนารี	สายสมบัติ	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวแสงระวี	โคตรหานาม	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรทิพย์	พรรณนา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. นางสาวพีรดา	ศักดิ์ศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นางสาวพิชญธิดา	ชาติสำราญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓. นางสาวจิราพร	หวนไธสง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๑๔. นางสุนีย์	อินทรพาณิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. หมายเลข ๑๓ - ๑๔ ออกหนังสือเชิญและให้การต้อนรับแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน
๒. อำนวยความสะดวกแก่แขกผู้มาร่วมงาน
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๑ ฝ่ายการเงิน บัญชีและจัดหาของขวัญ

๑. นางคนิวัลย์	ธีระวงศ์ประเวศ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางจงดี	จันทำ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวแสงระวี	โคตรหานาม	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวธิดาวรรณ	พุทธจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางชื่นกมล	อินทศรี	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๖. นางสาวชนิดา	เซ็นติมา	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๗. นางสาวศุภิสรา	ธาโคตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๘. นางสาวอริสรา	เครือนิล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๙. นายนรากรณ์	ฤทธิธณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

br

- หน้าที่ ๑. ควบคุมการเบิกจ่ายเงินสำหรับค่าอาหารและเครื่องต้ม
 ๒. จัดเตรียมของขวัญและของที่ระลึกสำหรับผู้ร่วมงาน
 ๓. จัดทำบัญชีสรุปรายรับ - รายจ่าย และนำเสนอผู้บริหารหลังเสร็จสิ้นงาน
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๒ ฝ่ายลงทะเบียนของขวัญ

๑. นางสาวดารุณี	นันทะพรหม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางจุฬาลักษณ์	อภัยรณ	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายปราชญา	ปานกลีบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางวราพร	หมายชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางอมรลักษณ์	เบญจมานันท์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวภิรมรัตน์	อินดา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวอรชร	เสรีกุล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายอภิรัฐ	โยธาฤทธิ์	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวบงกช	จันทร์ไพศรี	ครู	กรรมการ
๑๐. นายอดิพงษ์	ผะเตียงฉันท	ครู	กรรมการ
๑๑. นายประวิทย์	พลสมักร	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวสาวดี	บุญโท	ครู	กรรมการ
๑๓. นายรุ่งเรือง	ชัยวร	ครู	กรรมการ
๑๔. นางสาวสโรชา	ภาระจำ	ครู	กรรมการ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีภคชนชัย	คำม่วง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖. นายธณภูมิ	ทองพิยรพงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗. นางสาวธัญญาภรณ์	เจริญประเสริฐกุล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘. นางสาวชนิตา	เข็นติมา	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๑๙. นางสาวศุภิสรา	ธาคโคตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๒๐. นายนรากรณ์	ฤทธิธิน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับฝ่ายจัดหาของขวัญ
 ๒. จัดเตรียมรายชื่อและรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน เพื่อจับสลากของขวัญ
 ๓. จัดทำสลากของขวัญตามจำนวนครูและบุคลากร
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายพิธีกรในการดำเนินการมอบของขวัญ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๓ ฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาววิภาพรรณ	ยิ้มไปรอยคำ	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๒. นายโสภณ	อยู่เกิด	พนักงานขับรถ	รองประธานกรรมการ
๓. นายสมชาย	สมานกุล	พนักงานขับรถ	กรรมการ

bn

๔. นายประจวบ	ดวงประทุม	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๕. นายทวีศักดิ์	พงศ์รัตน์	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๖. นายอำนาจ	แสงคำคม	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๗. นายจักรพันธ์	โพธิ์นอก	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ให้บริการรถในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

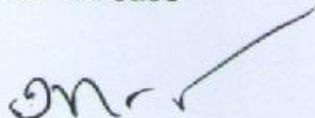
๓.๑๔ ฝ่ายประเมินผล

๑. นายอิสระ	สระแก้ว	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิชราภรณ์	พิงโพธิ์	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวธัญญาภรณ์	เจริญประเสริฐกุล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาวธัญญารัตน์	บุญพ่วง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรม
๒. ดำเนินการประเมินและสรุปผลการประเมินเสนอผู้บริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางเตือนใจ ปิ่นนิกร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเศรษฐบุทรบำเพ็ญ

๒๐

กำหนดการ

SBP New Year Party 2020 , Happiness is all around.

"Boho Chic"

วันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

ณ หอประชุมสุธี - ฉวีวรรณ มินชัยนันท์

- | | |
|---------------|---|
| เวลา ๑๗.๐๐ น. | - คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทุกท่านพร้อมกันที่หอประชุมสุธี - ฉวีวรรณฯ
- พิธีเปิด โดย ดร.เดือนใจ ปิ่นนิกร ผู้อำนวยการโรงเรียนเศรษฐบุตรีบำเพ็ญ
- ผู้อำนวยการ/ผู้บริหาร ร้องเพลง ๑ ชุด |
| ๑๗.๓๐ น. | - การแสดงชุดที่ ๑ จากกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างประเทศ ศิลปะ และแนว
- จับสลากของรางวัลพิเศษ ครั้งที่ ๑
- กิจกรรมนันทนาการ |
| ๑๘.๐๐ น. | - การแสดงชุดที่ ๒ จากกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ การงานอาชีพและเทคโนโลยี
และสุขศึกษา
- กิจกรรมนันทนาการ |
| ๑๘.๓๐ น. | - จับสลากของรางวัลพิเศษ ครั้งที่ ๒
- กิจกรรมนันทนาการ |
| ๑๙.๐๐ น. | - การแสดงชุดที่ ๓ จากกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษาฯ
- กิจกรรมนันทนาการ |
| ๑๙.๓๐ น. | - จับสลากของรางวัลพิเศษ ครั้งที่ ๓
- การร้องเพลงของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ |
| ๒๑.๐๐ น. | - ปิดงาน |

- หมายเหตุ ๑. เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. อาหารโต๊ะจีน เริ่มเสิร์ฟ เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป โต๊ะละ ๘ ท่าน

ba