



คำสั่งโรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ

ที่ 44 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกและจัดจำหน่ายเครื่องแบบนักเรียน กระเป๋าเป้ กระเป๋าเคียง และอุปกรณ์การเรียน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563 นั้น โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ ได้จ่ายเงินสดให้กับนักเรียนและ/หรือผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้อเครื่องแบบนักเรียน ชุดพลະ ชุดคณะสี กระเป๋าเป้ และอุปกรณ์การเรียน ที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอนได้ตามต้องการให้เหมาะสมกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น ทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดหาเครื่องแบบนักเรียน ชุดพลະ ชุดคณะสี กระเป๋าเป้ และอุปกรณ์การเรียน ที่มีคุณภาพมาบริการให้กับนักเรียน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. นางเตือนใจ	ปิ่นนิกร	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นายประดิษฐ์	โสภาประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นางสาวนันทน์ภัส	เจริญโพธิ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวสรินยา	ขันทโรจน์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นายเอกพล	อินทรพิชัย	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและช่วยอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน

2. คณะกรรมการบริหารจัดการสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน

1. นางศนิวัลย์	ธีระวงศ์ประเวศ	ครูชำนาญการพิเศษ	ที่ปรึกษา
2. นายนรากรณ์	ฤทธิธรม	ครู	ประธานกรรมการ
3. นางเบญจมาศ	ผิวเหลือง	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
4. นางสุณีย์	อินทรพาณิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางจงดี	จันทน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6. นายธนัญชัย	ชำปาน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
7. นางสาวสิวลยาภานต์	แก้วจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
8. นางสาวกิริติ	เอ็งฉ้วน	ครู	กรรมการ
9. นางสาวจรรยาพรรณ	ดวงพรหม	ครู	กรรมการ
10. นางจุฬาลักษณ์	อภัยรุณ	ครู	กรรมการ
11. นางจิรนนท์	ทับศิลา	ครู	กรรมการ
12. นางสาวดารุณี	นันทะพรหม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

/ หน้าที่ 1.ดำเนินการบริหาร

pr

- หน้าที่ 1. ดำเนินการบริหารสวัสดิการร้านค้าให้เป็นไปตามข้อกำหนด
1. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆในการพิจารณาคัดเลือกตัวแทนร้านค้ามาจัดจำหน่าย
 2. กำกับดูแลและประสานการดำเนินงานให้ถูกต้องและโปร่งใส
 3. ตรวจสอบสินค้าตามคุณสมบัติของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกร้านค้าก่อนดำเนินการจำหน่ายให้ถูกต้อง
 4. ควบคุม วางแผน การจัดจำหน่ายให้รัดกุม
 5. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกตัวแทนร้านค้าจัดจำหน่าย

3.1 คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกกระเป่าเป้ กระเป่าเดียว สมุด และอุปกรณ์การเรียน

1. นางสาวนันทน์กัศ	เจริญโพธิ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางจงดี	จันท้า	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
3. นางสุณีย์	อินทราพาณิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นายนิติพงษ์	คำม่วง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นางสาวเกตุกาญจน	บัวนาค	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นายประวิทย์	สุภาพ	ครู	กรรมการ
7. นายนรากรณ์	ฤทธิธณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. พิจารณาคัดเลือกร้านค้าในการจัดทำกระเป่าเป้ กระเป่าเดียว สมุด และอุปกรณ์การเรียน สำหรับนำมาจำหน่ายให้กับนักเรียน รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริหารจัดการสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนต่อไป
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3.2 คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเสื้อผ้า เสื้อคณะสี และคัดเลือกร้านค้าจำหน่ายชุดนักเรียน ชุดลูกเสือ-เนตรนารี

1. นางสาวสรินยา	ชันทโรจน์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นายวิทยา	คลังคล้าย	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
3. นางวิภา	ชำนาญเรือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวสุกัญญา	แสงทับทิม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นายธนัญชัย	ข้าปาน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นายอภิรัฐ	โยธาฤทธิ์	ครู	กรรมการ
7. นายปรมินทร์	สุวรรณภูมิ	ครู	กรรมการ
8. นายจักรพันธ์	โพธิ์นอก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นายสกานต์	เพชรนิล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นางสาวสังวาลยากานต์	แก้วจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ



หน้าที่ 1. พิจารณาคัดเลือกตัวแทนร้านค้ามาจัดจำหน่าย และรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริหารจัดการสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนต่อไป

2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่จัดจำหน่าย

1. นายนิติพงษ์	คำมั่ง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2. นางวรรณุช	คำมั่ง	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
3. นายจตุพล	พยุหะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
4. นักพัฒนาทุกคน			กรรมการ
5. นายประวิทย์	สุภาพ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. ประสานงานกับฝ่ายจัดจำหน่าย ในการจัดสถานที่ขายสินค้าแบบ ONE STOP SERVICE

2. จัดเก็บสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ หลังจากดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์การจัดจำหน่าย

1. นางสาววิลาสินี	คลับคล้าย	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
2. นายจักรพันธ์	โพธิ์นอก	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวทิพย์เกสร	บรรณรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
4. นางสาวอรชร	เสรีกุล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นายอิสระ	สระแก้ว	ครู	กรรมการ
6. นางสาวดวงพร	กาญจนวาส	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
7. นายสแกนต์	เพ็ชรนิล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
8. นางสาวธัญญา	เดชสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นางสาวอาภา	ผดุงเวียง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นายอภิวัฒน์	มรรคผล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. ประชาสัมพันธ์แจ้งนักเรียน ผู้ปกครอง ครู นักพัฒนา ทราบข้อมูลในการจัดจำหน่าย

2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อแจ้งข้อมูลและข่าวสาร

3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการจัดเตรียมสินค้าและจัดจำหน่าย

6.1 คณะกรรมการจำหน่ายกระเป๋าเป้ กระเป๋าเคียง และอุปกรณ์การเรียน

นางคนิวัลย์	ธีระวงศ์ประเวศ	ครูชำนาญการพิเศษ	ที่ปรึกษา
1. นางเบญจมาศ	ฉิวเหลือง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2. นายนรากรณ์	ฤทธิธณ	ครู	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวดารุณี	นันทะพรหม	ครู	กรรมการ
4. นางสาวจรวรรณ	ดวงพรหม	ครู	กรรมการ
5. นางจุฬาลักษณ์	อภัยธณ	ครู	กรรมการ

/ 6. นางสาวชนินพร, สุวรรณสิงห์



6. นางสาวชนินพร	สุวรรณสิงห์	ครู	กรรมการ
7. นายอิสระ	สระแก้ว	ครู	กรรมการ
8. นางสาวสาวดี	บุญโท	ครู	กรรมการ
9. คุณครูอัตราจ้างทุกคน			กรรมการ
10. นางจรีนันท์	ทับศิลา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

6.2 คณะกรรมการจำหน่ายชุดพลະ ชุดคณะสี และควบคุมร้านค้าจำหน่ายเครื่องแบบนักเรียน

1. นายวิเชียร	แป้นไผ่	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางวิภา	ชำนาญเรือ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
3. นายวิทยา	คลับคล้าย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
4. นายธัญชัย	ชำป่าน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นางสาวสุกัญญา	แสงทับทิม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นายอดิพงษ์	ผะตังถันท์	ครู	กรรมการ
7. นายอภิรัฐ	โยธาฤทธิ์	ครู	กรรมการ
8. นายปรมินทร์	สุวรรณภูมิ	ครู	กรรมการ
9. นายจักรพันธ์	โพธิ์นอก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นายสกันต์	เพชรนิล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
11. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กลุ่มบริหารงานบุคคล		กรรมการ
12. นางสาวสังวาลยากานต์	แก้วจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
1. จัดเตรียม วางแผนการดำเนินงานให้เสร็จสิ้นก่อนวันรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2563
 2. ตรวจสอบยอดสินค้าก่อนดำเนินการจัดจำหน่ายและหลังการจัดจำหน่ายให้ถูกต้อง จัดทำบัญชีคุมจำนวนสินค้า แสดงยอดการซื้อขาย จำนวนเงิน และจำนวนสินค้าคงเหลือให้เป็นปัจจุบัน และนำส่งสินค้าที่เหลือจากการจำหน่ายตามวันที่โรงเรียนกำหนดส่งคืนงานสวัสดิการร้านค้าของโรงเรียน
 3. จัดจำหน่ายเครื่องแบบชุดพลະ ชุดคณะสี กระเป๋าเป้ กระเป๋าเตียง และอุปกรณ์การเรียน ในวันมอบตัวนักเรียน ดังนี้
 - 3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ห้องเรียนพิเศษ ในวันที่ 17 - 18 มีนาคม 2563
 - 3.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ห้องเรียนปกติ ในวันที่ 6 - 7 เมษายน 2563
 4. สรุปรายรับจากการจัดจำหน่าย นำเงินส่งคณะกรรมการการเงินเป็นรายวัน เพื่อนำส่งงานสวัสดิการโรงเรียนต่อไป
 5. กรรมการในข้อ 3.2 ควบคุมร้านค้าในการจำหน่ายเครื่องแบบนักเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน กรณีที่ไม่เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียนสามารถระงับการจำหน่ายได้ทันที
 6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการการเงิน

นางคณิวัลย์	ธีระวงศ์ประเวศ	ครูชำนาญการพิเศษ	ที่ปรึกษา
1. นางสุณีย์	อินทรพาณิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวแสงระวี	โคตรทานาม	ครู	รองประธานกรรมการ
3. นางสาววิภาพรรณ	ยิ้มโปรยคำ	พนักงานราชการ	กรรมการ
4. นางจงดี	จันคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
1. จัดทำบัญชีและการเงิน พร้อมสรุปรายรับ-รายจ่าย ให้ถูกต้อง และนำเงินส่งให้แก่งานสวัสดิการ
 2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บังเกิดผลดี แก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

(นางเดือนใจ ปินนิกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเศรษฐบุตรีบำเพ็ญ